Датум: 25.03.2019. године.

**JП „С У Р Ч И Н“**

**Адреса: Маршала Тита бр. 2, 11272 Добановци**

**тел: 062/8080766 и 062/8080765**

**е-mail:** [**nabavkejpsurcin@gmail.com**](mailto:nabavkejpsurcin@gmail.com)

**Интернет адреса: www.jpsurcin.org.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добра - грађевински материјал**

**ЈН 2/19**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Датум и време** |
| **Крајњи рок за подношење понуда:** | **26.04.2019. године до 1000 часова** |
| **Јавно отварање поуда:** | **26.04.2019. године у 1015 часова** |

**Март 2019. године**

На основу чл. 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 86/2015), Правилника о изменама и допунама правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС” бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број 1849/19 од 27.02.2019) и Решења о образовању Комисије за јавну набавку (број 1849/19-1 од 27.02.2019), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У отвореном поступку за јавну набавку – грађевинског материјала - број ЈН - 2/19**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** | **Страна** |
| I | ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | 3 |
| II | ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ | 3 |
| III | ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. | 4 - 7 |
| IV | УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА | 8 - 9 |
| V | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ | 10 - 16 |
| VI | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ | 17 - 24 |
| VII | МОДЕЛ УГОВОРА | 25 - 27 |
| VIII | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | 28 |
| IX | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ | 29 |
| X | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА | 30 |
| XI | ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ чл. 75 и чл. 76. ЗЈН. | 31 - 33 |

Конкурсна документација садржи 33. странa.

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Jавно предузеће за обављање комуналних и других делатности од општег интереса за грађане градске општине Сурчин.

Скраћено пословно име: ЈП „Сурчин“.

Адреса: ул. Маршала Тита бр. 2. Добановци.

ПИБ 103880249

Матични број 20044098

Број рачуна: **330-4015086-97 CREDIT AGRICOLE BANKA SRBIJA**

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 2/19 су добра – Набавка грађевинског материјала.

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка.

**6 . Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

**7**. **Контакт лице и служба**

Служба за јавне набавке - лица за контакт: Владимир Мијатовић и Милан Жутић, тел. 062/8080766 и 062/8080765, мејл адреса: nabavkejpsurcin@gmail.com.

**8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**1. Предмет јавне набавке**

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке број 2/19 je набавка грађевинског материјала. Назив и ознака из општег речника набавке: 44000000 – грађевинске конструкције и материјали; помоћни произвиди у грађевинарству.

**2. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**3. Врста оквирног споразума**

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

1. **Врста добра**

Грађевински материјал.

1. **Техничке карактеристике**

|  |
| --- |
| **Врста робе:** |
| **ОПЕКАРИЈЕ** |
| -пуна опека 25 X 12 X 6 |
| -гитер блок 25 x 19 x 19 |
| -пуниоци 245 X 275 X 140 |
| -цреп медитеран луx |
| - цреп велика кикинда |
| - цреп мала кикинда |
| - бибер цреп |
| -Ytong блок унп 5 X 25 X 62.5 |
| -Ytong блок унп 7.5 X 25 X 62.5 |
| -Ytong блок зп 10 X 25 X 62.5 |
| -Ytong блок зп 12 X 25 X 62.5 |
| -Ytong блок зп 15 X 25 X 62.5 |
| -Ytong блок тб 20 X 20 X 62.5 |
| -Ytong блок тб 25 X 20 X 62.5 |
| -цигла фасадна (црвена,бела) |
| -цигла силикатна |
| **ИЗОЛАЦИЈЕ:** |
| -битулит 10 Л |
| -битулит 5 Л |
| -битумен 27кг |
| - тер папир 10х1 |
| -полиазбитол 22кг |
| -полиазбитол 5кг |
| -кондорин V3-10m2 |
| -kондорин V4-10m2 |
| - стиропор 1 цм/17гр |
| -стиропор 5цм/17гр |
| -стиропор 8цм/17гр |
| -стиропор 10цм/17гр |
| -стиродур 1 цм |
| -стиродур 2цм |
| -стиродур 3цм |
| -стиродур 5цм |
| -стаклена мрежица ПВЦ |
| -вуна минерална 5цм /18м2 |
| -вуна минерална 10цм/9м2 |
| -грађевински лепак 25кг |
| -типлови 10цм ПВЦ |
| -типлови 12цм/15цм ПВЦ |
| -кровна фолија AЛ паропропусна |
| **МАТЕРИЈАЛ ЗА ГИПСАНЕ РАДОВЕ:** |
| -гипсана плоча 12.5/2м X 1.2 |
| -гипсана плоча 9.5 / 2м X 1.2 |
| -уд профил 27x30mm/3m |
| -цд профил 60x27mm/3m |
| -бандаж трака 1/20 |
| -вијак за гипс ТН 25 |
| -вијак за гипс ТН 35 |
| -типл К6-40 |
| -дистанцери |
| -жице висилице 0,5m |
| -испуна за гипс плоче 5 kg |
| -лепак за гипс плоче 25 kg |
| **OСТАЛО:** |
| -арматурне мреже 4мм /6м X 2.1 Q 84 |
| -aрматурне мреже 5мм/6м X 2.1 Q131 |
| -арматурне мреже 6мм/6м X 2.1 Q188 |
| -арматурне мреже 8мм/6м X 2.1 Q295 |
| -aрматурне мреже 10мм/6м X 2.1 Q295 |
| - арматура Ф6 глатка |
| - арматура Ф8 ребраста |
| - арматура Ф10 ребраста |
| -жица паљена 1 mm |
| - тесарска жица 3 mm |
| - бетонска цев Ф 300 mm |
| - бетонска цев Ф 500 mm |
| - бетонска цев Ф 1000 mm |
| -шахт поклопац,мањи |
| -шахт поклопац,већи |
| -силикон провидан |
| -пур пена сламчица 500 ml |
| - керамичке плочице II класа |
| -фугомал 1 kg |
| -лепак за плочице 9 25 kg |
| -пвц лајсне |
| -ал.лајсне |
| -лајсне стиродур/стиропор |
| -хидро изолација аквамат сиво 25 kg |
| -цемент 50 кг |
| - креч 25 kg |
| - глет маса 25 kg |
| - полудисперзија 25 kg |
| - дисперзија 25kg |
| - адитив против смрзавања бетона 5 kg |
| - емајл лак за дрво и метал kg |
| -разређивач уљани 1 l |
| - разређивач нитро 1 l |
| - нитро боја за метал – црна 1 kg |
| - фарба сигнал бела 1 kg |
| - фарба сигнал црвена 1 kg |
| - фарба сигнал 1 kg |
| - ауто лак у спреју бели 400 ml |
| - ваљак 10 cm |
| - држач за ваљак од 10 cm |
| - екесер 2,5 cm са широком главом |
| - екесер 5 cm |
| - ексер 6 cm |
| - ексер 7 cm |
| - ексер 20 cm |
| - ексер 10 cm |
| - даска (цоларица) |
| - даска 5 cm (фосна) |
| - штафла 5х8 cm |
| - летва 5х3 |
| резана грађа – (гредa 6 m) 10х12 cm |
| резана грађа –(гредa 6 m) 12х12х6 m |
| - лесонит табла 2800x2070 mm |
| - зидарски канап 50m/1mm |
| - најлонска фолија грађевинска репарирана |
| - ондулине |
| - пуниоци 245х275х140 |
| - ферт гредице |
| - ветар лајсне |
| - ребрасти поцинковани лим за покривање крова |
| - ивичњак 12/18 |
| - бетонска ригола 35х25х8 |
| - бетонска ригола 40х40х10 |
| - растер елемент 0,60х0,40х0,10 |
| - ивичњак 12/18 |
| - ивичњак 8/12 |
| - ивичњак 18/24 |
| - ивичњак 20/24 |
| - растер елементи 0,60х0,40,0,10 |
| - бродски под |
| - ламперија |
| - ламинат 6 mm |
| - ламинат 8 mm |
| - ламинат 10 mm |
| - бинори |
| - бетонски стуб 10cm X 10cm X 2.5m |
| - бетонски стуб 10cm X 10cm X 2m |
| - жичане ограде 1m X 2mm |
| - жичане ограде 1,25m X 2mm |
| - жичане ограде 1,5m X 2mm |
| - жичане ограде 2m X 2mm |
| **БЕТОН** |
| -МБ 15 |
| -МБ 20 |
| -МБ 25 |
| -МБ 30 |
| БЕТОНСКИ БЛОК |
| -19 x 19 x 40 cm |
| -12 x 19 x 40 cm |
|  |
| ПЕСАК 0 |
| ПЕСАК 1 |
| СЕПАРИСАНИ ШЉУНАК 123 |

**3. Квалитет**

Понуђени предмет набавке мора у свим аспектима одговарати важећим стандардима за дату врсту материјала.

**4. Количина и опис добара**

Коначне количине појединих добара из техничке спецификације који ће бити преузети биће утврђене на крају периода важења уговора. Укупна вредност уговора који ће бити потписан износи 6.000.000,00(шестмилиона) динара без ПДВ-а.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.** **75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** **Обавезни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

**1)** **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

**2)** **Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

**3)** **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

*4****)*****Услов:** Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом *(чл. 75.став 1. Тач. 5) Закона).*

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

**2)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица**:

1. Извод из казнене евиденције односно уверењe Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица,односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица**: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре( захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**3)**Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**4)** Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона – **Доказ:** Дозвола издата од стране надлежног органа уколико се издаје за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5).

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као прихватљива, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није уздата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

**2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП ,,Сурчин“, ул. Маршала Тита бр. 2. 11272 Добановци, са назнаком **„Понуда за јавну набавку – Набавка грађевинског материјала, број 2/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 26.04.2019**. године, до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Јавно отварање понуда **одржаће се дана 26.04.2019 године, у 10,15 часова**, у просторијамa Наручиоца у улици Маршала Тита бр. 2 у Добановцима.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**2.1. Понуда мора да садржи:**

- Образац понуде са структуром цене, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);

- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);

- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача

- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о независној понудикоји мора бити потписани и оверени печатом, дате под матерјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75.ст.2 закона (образац X у конкурсној документацији);

Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац IX у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

**3. Партије**

Предметна набавка није обликована по партијама.

**4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП ,,Сурчин“, улица Маршала Тита бр. 2 у Добановцимаса назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку грађевинског материјала, број ЈН 2/19 - НЕ ОТВАРАТИ**“** или

„**Допуна** понуде за јавну набавку набавку грађевинског материјала, број ЈН 2/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”** или

„**Опозив** понуде за јавну набавку добра – набавку грађевинског материјала, број ЈН 2/19 или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку набавку грађевинског материјала, број ЈН 2/19 - НЕ ОТВАРАТИ**“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац број VI у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

**8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача. (образац број VI у конкурсној документацији), а за сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 3. у оквиру V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**9. Захтеви у погледу погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши у року од 45 дана од дана пријема уредне фактуре/рачуна.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтеви у погледу места и рока испоруке

Место испоруке – територија ГО Сурчин. У цену коју Понуђач истиче на обрасцу структура цене и обрасцу понуде треба укалкулисати и цену превоза по јединици мере.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана по јединици мере у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**11.** **Средство финансијског обезбеђења:**

Средства финансијског обезбеђења нису предвиђена

**12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

**13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – број ЈН 2/19“,** на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈП „Сурчин“, ул. Маршала Тита бр. 2. 11272 Добановци.

- електронским путем на адресу - nabavkejpsurcin@gmail.com

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

**14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**15. Додатно обезбеђење испуњења обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о наплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа за добро извршење посла издаје се у висиниод 15%, *(уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду)* од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

**16. Врста критеријума за доделу уговора**

Најнижа понуђена цена.

Збир цена на обрасцу Понуде који је прихватљив за Наручиоца - износи 300.000,00 динара.

Пристигле понуде, које испуне постављене услове и при томе у укупном збиру не буду прелазиле износ од 300.000,00 динара биће узете у обзир од стране Наручиоца приликом оцене истих.

Понуде које у укупном збиру буду имале истакнут износ већи од 300.000,00 динара Наручилац неће узимати у обзир.

**17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом**

Наручилац ће, у случају да пристигну две или више понуда са истом понуђеном ценом, доделити уговор оном понуђачу чија понуда је прва приспела на адресу Наручиоца.

**18**. **Разлози због којих понуда може бити одбијена**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**19. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

**Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији** за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија)**.**

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail*...........[навести e-mail адресу],* факсом на број*............[навести број факса]* или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
7. потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - ................. динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ...........*[навести назив наручиоца]*; јавна набавка........*[навести редни број јавне набавкe]*;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**20. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда за јавну набавку – Грађевински материјал, број ЈН 2/19.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број  понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање  Уговора |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

***Напомена:****заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем,односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПОНУДА**

**ПОНУДА**

**НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

**Услови понуде:**

**УКУПНА ЦЕНА .............................................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ДИНАРА\_БЕЗ ПДВ.**

**(збир свих цена без ПДВ-а)**

**УКУПНА ЦЕНА.............................................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ДИНАРА\_СА ПДВ.**

**(збир свих цена са ПДВ-ом)**

**II - Рок плаћања: 45 дана од дана издавања рачуна/фактуре.**

**III – Рок испоруке – тражене количине морају се испоручити у року од максимум 2 дана од дана пријема сваког појединачног захтева за испоруку**

**IV - Важење понуде (минимум 30 дана): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

**У Београду, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године**

**(назив и адреса понуђача) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

**Образац структура цене – ЈН 2/19 – Набавка грађевинског материјала.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Врста робе:** | **ЈЕДИНИЦА МЕРЕ** | **ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ БЕЗ ПДВ-А** |
| **ОПЕКАРИЈЕ** |  |  |
| -пуна опека 25 X 12 X 6 | ком |  |
| -гитер блок 25 x 19 x 19 | ком |  |
| -пуниоци 245 X 275 X 140 | ком |  |
| -цреп медитеран луx | m2 |  |
| - цреп велика кикинда | m2 |  |
| - цреп мала кикинда | m2 |  |
| - бибер цреп | m2 |  |
| -Ytong блок унп 5 X 25 X 62.5 | ком |  |
| -Ytong блок унп 7.5 X 25 X 62.5 | ком |  |
| -Ytong блок зп 10 X 25 X 62.5 | ком |  |
| -Ytong блок зп 12 X 25 X 62.5 | ком |  |
| -Ytong блок зп 15 X 25 X 62.5 | ком |  |
| -Ytong блок тб 20 X 20 X 62.5 | ком |  |
| -Ytong блок тб 25 X 20 X 62.5 | ком |  |
| -цигла фасадна (црвена,бела) | ком |  |
| -цигла силикатна | ком |  |
| **ИЗОЛАЦИЈЕ:** |  |  |
| -битулит 10 Л | ком |  |
| -битулит 5 Л | ком |  |
| -битумен 27кг | ком |  |
| - тер папир 10х1 | ком |  |
| -полиазбитол 22кг | ком |  |
| -полиазбитол 5кг | ком |  |
| -кондорин V3-10m2 | ком |  |
| -kондорин V4-10m2 | ком |  |
| - стиропор 1 цм/17гр | m2 |  |
| -стиропор 5цм/17гр | m2 |  |
| -стиропор 8цм/17гр | m2 |  |
| -стиропор 10цм/17гр | m2 |  |
| -стиродур 1 цм | m2 |  |
| -стиродур 2цм | m2 |  |
| -стиродур 3цм | m2 |  |
| -стиродур 5цм | m2 |  |
| -стаклена мрежица ПВЦ | m2 |  |
| -вуна минерална 5цм /18м2 | ком |  |
| -вуна минерална 10цм/9м2 | ком |  |
| -грађевински лепак 25кг | ком |  |
| -типлови 10цм ПВЦ | ком |  |
| -типлови 12цм/15цм ПВЦ | ком |  |
| -кровна фолија AЛ паропропусна | m2 |  |
| **МАТЕРИЈАЛ ЗА ГИПСАНЕ РАДОВЕ:** |  |  |
| -гипсана плоча 12.5/2м X 1.2 | m2 |  |
| -гипсана плоча 9.5 / 2м X 1.2 | m2 |  |
| -уд профил 27x30mm/3m | m2 |  |
| -цд профил 60x27mm/3m | m2 |  |
| -бандаж трака 1/20 | m2 |  |
| -вијак за гипс ТН 25 | m2 |  |
| -вијак за гипс ТН 35 | m2 |  |
| -типл К6-40 | m2 |  |
| -дистанцери | m2 |  |
| -жице висилице 0,5m | m2 |  |
| -испуна за гипс плоче 5 kg | m2 |  |
| -лепак за гипс плоче 25 kg | m2 |  |
| **OСТАЛО:** |  |  |
| -арматурне мреже 4мм /6м X 2.1 Q 84 | ком |  |
| -aрматурне мреже 5мм/6м X 2.1 Q131 | ком |  |
| -арматурне мреже 6мм/6м X 2.1 Q188 | ком |  |
| -арматурне мреже 8мм/6м X2.1 Q295 | ком |  |
| -aрматурне мреже 10мм/6м X 2.1 Q295 | ком |  |
| - арматура Ф6 глатка | kg |  |
| - арматура Ф8 ребраста | kg |  |
| - арматура Ф10 ребраста | kg |  |
| -жица паљена 1 mm | kg |  |
| - тесарска жица 3 mm | kg |  |
| - бетонска цев Ф 300 mm | kg |  |
| - бетонска цев Ф 500 mm | kg |  |
| - бетонска цев Ф 1000 mm | kg |  |
| -шахт поклопац,мањи | ком |  |
| -шахт поклопац,већи | ком |  |
| -силикон провидан | ком |  |
| -пур пена сламчица 500 ml | ком |  |
| - керамичке плочице II класа | m2 |  |
| -фугомал 1 kg | ком |  |
| -лепак за плочице 9 25 kg | ком |  |
| -пвц лајсне | m |  |
| -ал.лајсне | m |  |
| -лајсне стиродур/стиропор | m |  |
| -хидро изолација аквамат сиво 25 kg | ком |  |
| -цемент 50 кг | ком |  |
| - креч 25 kg | ком |  |
| - глет маса 25 kg | ком |  |
| -полудисперзија 25 kg | ком |  |
| -дисперзија 25 kg | ком |  |
| - адитив против смрзавања бетона 5 kg | ком |  |
| - емајл лак за дрво и метал kg | ком |  |
| -разређивач уљани 1 l | ком |  |
| - разређивач нитро 1 l | ком |  |
| - нитро боја за метал – црна 1 kg | ком |  |
| - фарба сигнал бела 1 kg | ком |  |
| - фарба сигнал црвена 1 kg | ком |  |
| - фарба сигнал 1 kg | ком |  |
| - ауто лак у спреју бели 400 ml | ком |  |
| - ваљак 10 cm | ком |  |
| - држач за ваљак од 10 cm | ком |  |
| - екесер 2,5 cm са широком главом | kg |  |
| - екесер 5 cm | kg |  |
| - ексер 6 cm | kg |  |
| - ексер 10 cm | kg |  |
| - ексер 20 cm | kg |  |
| - ексер 7 cm | kg |  |
| - даска (цоларица) | m3 |  |
| - даска 5 cm (фосна) | m3 |  |
| - штафла 5х8 cm | m |  |
| - летва 5х3 | m |  |
| резана грађа (греда 6 m) 10x12 | ком |  |
| резана грађа (греда 6 m) 12x12 | ком |  |
| - лесонит табла 2800x2070 mm | ком |  |
| - зидарски канап 50m/1mm | ком |  |
| - најлонска фолија грађевинска репарирана | kg |  |
| - ондулине | ком |  |
| - пуниоци 245х275х140 | ком |  |
| - ферт гредице | m |  |
| - ветар лајсне | m |  |
| - ребрасти поцинковани лим за покривање крова | m2 |  |
| - ивичњак 12/18 | ком |  |
| - бетонска ригола 35х25х8 | ком |  |
| - бетонска ригола 40х40х10 | ком |  |
| - растер елемент 0,60х0,40х0,10 | ком |  |
| - ивичњак 8/12 | ком |  |
| - ивичњак 18/24 | ком |  |
| - ивичњак 20/24 | ком |  |
| - растер елементи 0,60х0,40,0,10 | ком |  |
| - бродски под | m2 |  |
| - ламперија | m2 |  |
| - ламинат 6 mm | m2 |  |
| - ламинат 8 mm | m2 |  |
| - ламинат 10 mm | m2 |  |
| - бинори | kg |  |
| - бетонски стуб 10cm X 10cm X 2.5m | ком |  |
| - бетонски стуб 10cm X 10cm X 2m | ком |  |
| - жичане ограде 1m X 2mm | kg |  |
| - жичане ограде 1,25m X 2mm | kg |  |
| - жичане ограде 1,5m X 2mm | kg |  |
| - жичане ограде 2m X 2mm | kg |  |
| **БЕТОН** |  |  |
| -МБ 15 | m3 |  |
| -МБ 20 | m3 |  |
| -МБ 25 | m3 |  |
| -МБ 30 | m3 |  |
| БЕТОНСКИ БЛОК |  |  |
| -19 x 19 x 40 cm | ком |  |
| -12 x 19 x 40 cm | ком |  |
|  |  |  |
| ПЕСАК 0 | m3 |  |
| ПЕСАК 1 | m3 |  |
| СЕПАРИСАНИ ШЉУНАК 123 | m3 |  |
| У К У П Н О |  |  |

**УКУПНА ЦЕНА .............................................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БЕЗ ПДВ.**

**(збир свих цена без ПДВ-а)**

**УКУПНА ЦЕНА.............................................................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СА ПДВ.**

**(збир свих цена са ПДВ-ом)**

**У Београду, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године**

**(назив и адреса понуђача) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(потпис овлашћеног лица)**

**Напомене:**

*Цене истакнуте на обрасцу Понуде и обрасцу Структура цене, треба да представљају вредност по јединици мере у коју је укуључен превоз (када је у питању испорука бетона цена треба да обухвати и евентуално задржавање камиона до 30 минута).*

*Образац понуде и образац структура цене понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде*

*Пристигле понуде, које испуне постављене услове и при томе у укупном збиру не буду прелазиле износ од 300.000,00 динара биће узете у обзир од стране Наручиоца приликом оцене истих.*

*Понуде које у укупном збиру буду имале истакнут износ већи од 300.000,00 динара Наручилац неће узимати у обзир*.

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

***УГОВОР ЈН 2/19***

***Набавка грађевинског материјала***

***Закључен између:***

ЈП СУРЧИН *са седиштем у Добановцима, улица Маршала Тита бр. 2,*

*ПИБ:103880249*

*Матични број: 20044098*

*Број рачуна: 330-4015086-97 Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа директор Миодраг Миловановић, у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ.*

*и*

*................................................................................................*

*са седиштем у ............................................, улица .........................................., ПИБ:.......................... Матични број: ........................................*

*Број рачуна: ............................................ Назив банке:......................................,*

*Телефон:............................Телефакс:*

*кога заступа...................................................................*

*у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ.*

*Основ уговора:*

*ЈН Број: 2/19*

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_ од...............................*

**(попуњава наручилац)**

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је , сходно члану 32. и члану 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12; 14/2015; и 68/2015),Одлуком број 1849/19 од 27.02.2019. године, покренуо отворени поступак јавне набавке, бр. 2/19, за који је позив за достављање понуде истовремено са конкурсном документацијом објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници на дан 25.03.2019. године;
* да је Испоручилац доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ , која се сматра прихватљивом јер испуњава све услове из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;
* да је на предлог Комисије за јавну набавку у предметном поступку, за избор најповољније понуде, из Извештаја бр.\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, прихваћена Понуда Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, као најповољнијег понуђача, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, те је уговорено како следи.

**(попуњава наручилац)**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора су добра - грађевински материјал, у свему према одредбама овог Уговора, спецификацији и захтевима Наручиоца из конкурсне документације и прихваћене понуде Испоручиоца број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године (**не попуњава понуђач**), који су саставни део овог Уговора.

Испоручилац у извршењу овог уговора наступа (заокружити опцију која одговара понуди):

1. Самостално
2. Са подизвођачем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште подизвођача)

1. У оквиру групе понуђача – заједничка понуда, коју чине:
   * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив и седиште носиоца заједничке понуде и чланица)

**Члан 2.**

Испоручилац је обавезан да током трајања уговореног периода, поштује динамику и рокове за испоруку наручених добара.

Рок испоруке наручених добара је 2 (два) дана од тренутка пријема сваке појединачне наруџбине.

**Члан 3.**

Испорука добара из члана 1. овог Уговора, подразумева следеће обавезе Испоручиоца:

* добра морају бити испоручена по ценама приказаним у обрасцу структура цене и обрасцу понуде и нису подложне променама.
* Испоручилац је обавезан да сва добра испоручи по директном налогу Наручиоца, а у складу са конкурсном документацијом.
* Испоручилац се обавезује да наручена добра испоручи у року од два дана.
* Сва наручена добра биће испоручена на локацију – територија ГО Сурчин.

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да у тренутку потписивања одреди лице које ће бити задужено за контролу квалитета испоручених добара.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање испоручених добара у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре.

**Члан 5.**

Процењена вредност набавке предмета Уговора из члана 1. Износи 6.000.000,00 (шестмилиона) динара без ПДВ-а.

Укупно уговорена вредност Уговора износиће максималних 6.000.000,00 (шестмилиона) динара без ПДВ-а.

Укупно уговорена вредност Уговора биће прецизирана на крају периода важења Уговора, и директно ће зависити од потреба Наручиоца.

Вредност изабране Понуде износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а, а све у складу са обрасцем понуде и обрасцем структура цене који су саставни део Уговора, и није подложна променама.

Уговорне стране су сагласне да ће Наручилац вршити плаћање након испостављања уредне фактуре, у складу са чланом 4. уговора.

**Члан 6.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране оба уговарача и закључује се на период до краја месеца марта 2020. године, односно до утрошка предвиђених средстава.

Уговор престаје да важи и пре истека угвореног периода:

* споразумом Уговорних страна у писаној форми;
* једностраним раскидом једне од страна уговорница уколико друга уговорна страна и поред писменог упозорења настави да крши одредбе овог уговора, са отказним роком од 15 (петнаест) дана од дана добијања писменог обавештења о једностраном раскиду;
* утрошком укупно уговорених средстава за извођење радова;
* у другим случајевима предвиђеним законом и овим Уговором.

Измена појединих одредаба овог Уговора може се вршити потписивањем анекса, уз сагласност обе стране потписнице.

**Члан 7.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове настојати да реше споразумно, у духу добрих пословних обичаја, а уколико то није могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 9.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка и то по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

Прилог 1. Образац структура цене

Прилог 2. Образац понуде

**Наручилац м.п. Испоручилац**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

|  |
| --- |
| Достављени модел уговора Понуђач попуњава, потписује и оверава печатом (на месту предвиђеном за оверу) чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора и сагласан је да се у уговор унесу и остали елементи из конкурсне документације и прихваћене понуде.  *Овај модел уговора представља основу за израду уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*  *Наручилац ћа, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне рефренце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.* |

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Приликом припремања понуде за јавну набавкудобра- набавка горива, број ЈН 2/19, као понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

|  |
| --- |
| 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара 10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-динара |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица**

**Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.*

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013 и 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дајем

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бетона и бетонских блокова, ЈН број 2/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица**

**Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштитa конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА**

**75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке добра – набавка грађевински материјал, број 2/19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица**

**Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомена:**

***Уколико понуду подноси група понуђача****,* *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XIV ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | Обавезни и додатни услови за учешће понуђача из чл.75. и 76. Закона и ове конкурсне документације | Доказивање испуњености услова у складу са чл. 77. Зaкона (назив документа) и ове конкурсне документације | Испуњеност услова  (заокружити) |
| 1. | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; | **Докази:**  **За правна лица, предузетнике**  Изводиз регистра Агенције за привредне регистре (фотокопија, без обзира на датум издавања извода),  Доставља и подизвођачуколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, и члан групе понуђача уколико понуду подноси група понуђача | да не |
| 2. | Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | **Докази:**  **За правна лица, предузетнике**  Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  Доставља и подизвођачуколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, члан групе понуђача уколико понуду подноси група понуђача  **За физичка лица**  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова који могу бити везани за предмет јавне набавке  **НАПОМЕНА:** Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда | да не  да не |
| 3.  3. | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; | **Докази:**  **За правна лица**  Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности  **За предузетнике**  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности  Доставља и подизвођачуколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, члан групе понуђача уколико понуду подноси група понуђача  **НАПОМЕНА:** Докази морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда и не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда  **За физичка лица**  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова који су предмет јавне набавке  **НАПОМЕНА:** Доказ мора бити издат након објављивања позива | да не  да не  да не |
| 4. | Да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;  **Уколико** се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације –потврда коју је издала Агенција за приватизацију. | **Докази:**  **За правна лица, предузетнике и физичка лица**  **1\***Понуђач са територије РС доставља:  а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде, **и**  б) Уверење надлежне локалне самоуправе;  **2\***Потврда - уверење стране државе када има седиште на њеној територији са преводом на српски језик,  Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Издат од:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **3\***Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Издат од:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Доставља и подизвођачуколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, члан групе понуђача уколико понуду подноси група понуђача.  **НАПОМЕНА:** Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. | да не  да не  да не  да не |
|  | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под материјалном и кривичном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе.  *Наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену претходног става* | | да не |
| **Остали обавезни елементи конкурсне документације које понуђач доставља уз понуду** | | | |
| 5. | Образац понуде | **Доказ:**  попуњени, печатом оверени и потписани образац понуде | да не |
| 6. | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона | **Доказ:**  попуњен, печатом оверен и потписан образац за оцену испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона | да не |
| 7. | Образац структуре цене у складу са формом | **Доказ:**  Попуњен, потписан и оверен | да не |
| 8. | Образац трошкова припреме понуде | **Доказ:**  Попуњен, потписан и оверен | да не |
| 9. | Образац изјаве о независној понуди | **Доказ:**  Попуњен, потписан и оверен | да не |
| 10. | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2. Закона | **Доказ:**  Попуњен, потписан и оверен | да не |
| 11. | Модел уговора | **Доказ:**  Модел уговора понуђач је дужан да попуни, потпише, овери печатом и достави - чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора – | да не |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место и датум:** | **М.П.** | **потпис овлашћеног лица понуђача** |